

मिति :-----

श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारीज्यू,
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बाँके ।

विषय :- प्रमाणित/सिफारिस गरी पाउँ ।

कपिलवस्तु जिल्ला----- न.पा./गा.पा. वडा नं.-----
-----निवासी-----नाती/बुहारी-----छोरा/पत्नी-----
-----भारतीय पेन्सनर/भू.पू.सैनिक नं.-----पेन्सनर श्री -
-----को-----

विवरण फरक पर्न गई विवरण सच्चाउने /विवरण थप गर्ने वा पारिवारिक विवरण प्रमाणित प्रयोजनको लागि वडा कार्यालयबाट सिफारिस भए बमोजिमको व्यहोरा प्रमाणित गरी पाउन देहायका कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदक

दस्तखत :-

नाम थर :-

ना.प्र.नं.:-

ठेगाना :-

मोवाईल नं. :-

संलग्न कागजातहरु :

1. निवेदकको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको ।
2. भारतीय/ब्रिटिश भू.पू.सैनिकको नेपाली नागरिकताको र पेन्सनपट्टा प्रमाणपत्र ।
3. जन्मदर्ता/विवाहदर्ता/मृत्युदर्ता/ बसाईसराईको प्रमाणपत्र ।
4. सम्बन्धित वडाको सिफारिसपत्र ।
5. अन्य कागजातहरु-----